



Via Carso, 73
24040 MADONE (BG)
Telefono 035/99.12.71 fax 035/49.43.437

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (R.S.P.P.)
D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni**

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di Prevenzione e Protezione e la nomina di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (R.S.P.P.) ai sensi del D. Lgs 81/2008 e s.m. e i..

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (R.S.P.P.) dovrà svolgere tutti i compiti previsti dall'art. 33 del D. L.gs. 81/2008, ed in particolare:

- ruolo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno;
- aggiornamento o elaborazione ex novo, in caso di nuove disposizioni normative, dei documenti di valutazione dei rischi;
- gestione delle emergenze e prove di evacuazione;
- stato di avanzamento dei lavori annuale;
- riunione obbligatoria annuale.
- assistenza alla Società nel fornire ai lavoratori le informazioni di cui agli artt. 36 e 37 del D.lg. 81/2008 e organizzazione dei corsi di formazione necessari secondo le scadenze previste dalla normative vigenti. I costi dei suddetti corsi sono esclusi dal presente incarico;
- assistenza durante le verifiche ispettive sulla sicurezza effettuate dagli organi competenti;
- specifici interventi a seguito di sopralluoghi/verifiche richieste dall'Ente;
- collaborazione in materia di sicurezza e appalti pubblici.

Le attività di cui sopra dovranno riguardare oltre alla sede di Ecoisola SRL, sita in via Carso n. 73 a Madone (BG), i seguenti Centri di raccolta dei rifiuti dei Comuni soci di Ecoisola SRL:

- Madone, Filago, Capriate San Gervasio, Sotto il Monte, Ambivere, Brembate di Sopra, Almenno San Salvatore.

Tutte le attività sopra specificate saranno espletate in vari sopralluoghi e incontri presso la sede di Ecoisola ed i suddetti Centri, con la redazione dei relativi verbali.

ART. 2 – AGGIORNAMENTO/ELABORAZIONE DEI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI.

Rientra tra i servizi oggetto del presente Capitolato l'aggiornamento annuale, come specificato al successivo articolo 4, dei Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR), comprensivo dell'eventuale programma degli interventi di adeguamento, per tutte le sedi e i luoghi suindicati. L'aggiornamento dei documenti dovrà inoltre essere predisposto in caso di nuove disposizioni normative e per intervenute modifiche del numero o della mansione dell'organico, nonché per lo spostamento dello stesso e per la modifica dei luoghi di lavoro.

I Documenti di Valutazione dei Rischi dovranno contenere:

- a) una relazione sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro;

b) l'individuazione delle misure di prevenzione e di protezione e dei dispositivi di protezione individuale, in relazione alla valutazione di cui alla lettera a);

c) il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza.

L'aggiudicatario dovrà preventivamente effettuare uno o più sopralluoghi presso gli ambienti di lavoro con la consultazione del Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza e del medico competente.

Sulla base delle informazioni raccolte dovrà essere redatto, con frequenza annuale entro il mese di settembre, un aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi, con l'individuazione dei rischi accertati, delle relative misure di prevenzione e protezione da adottare e del programma degli interventi ritenuti necessari.

La dotazione degli elaborati previsti per le varie sedi prevede la stesura e/o l'aggiornamento dei seguenti documenti di valutazione dei rischi:

- Documento di valutazione e analisi dei rischi per tutte le sedi;
- Documento di valutazione ed analisi dei rischi connessi al VDT per la sede legale della Società;
- Documento di valutazione e analisi del rischio elettrico per tutte le sedi;
- Documento di valutazione dei rischi da stress da lavoro correlato per la sede legale della Società.

ART. 3 – PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE.

A cura dell'aggiudicatario dovrà essere aggiornata la procedura di emergenza specifica per la sede legale di Ecoisola. In particolare sarà predisposta una planimetria specifica per l'emergenza, con indicate le uscite di sicurezza, le vie di fuga e l'allocatione dei mezzi di estinzione in caso di incendio. La planimetria dovrà essere fornita in formato pdf ed in formato cartaceo plastificato (4 copie in A3). Dovrà inoltre essere prevista una prova annuale di evacuazione.

ART. 4 – STATO DI AVANZAMENTO LAVORI.

L'aggiudicatario dovrà effettuare almeno un sopralluogo annuo presso la sede amministrativa di Ecoisola e presso i Centri di raccolta comunali indicati al precedente Art. 1. Tale sopralluogo sarà finalizzato alla stesura dell'aggiornamento dei D.V.R. ed alla verifica dello stato di avanzamento dei lavori di adeguamento eventualmente previsti dai D.V.R. precedenti. Al termine dei sopralluoghi dovrà quindi essere predisposto uno specifico report che andrà sottoscritto oltre che dal R.S.P.P. anche dal datore di lavoro e archiviato unitamente ai documenti di valutazione dei rischi.

ART. 5 – GESTIONE DEGLI APPALTI DI ECOISOLA SRL

Sarà compito del R.S.P.P., e pertanto compreso nel presente Capitolato, la collaborazione e l'assistenza ad Ecoisola per la gestione e la verifica, in tutte le loro fasi, del rispetto delle normative sulla sicurezza negli appalti affidati a ditte terze ai sensi dell'Art. 26, comma 1, lettera a) e comma 3 del D. Lgs. 81/08.

ART. 6 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio avrà durata triennale, con decorrenza dal 1 gennaio 2022 e scadenza al 31 dicembre 2024.

ART. 7 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'importo annuo a base di gara per l'effettuazione dei servizi previsti nel presente Capitolato è pari forfettariamente a **€/anno 2.800,00**, IVA esclusa.

L'importo totale a base di gara per l'intero periodo di affidamento di tre anni, è pari forfettariamente è pari ad **€. 8.400,00** IVA esclusa (diconsi euro ottomilaquattrocento/00).

Al suddetto importo verrà applicato il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, ed in prezzo risultante sarà vincolante contrattualmente. Non vi sono oneri per la sicurezza in quanto non sussistono rischi di interferenza.

Su specifica richiesta di Ecoisola SRL, a seguito di necessità, anche urgenti, che derivassero da situazioni non prevedibili e non programmabili, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, visite di organi ispettivi, infortuni, corsi di formazione, ecc., l'appaltatore dovrà rendersi pienamente disponibile a svolgere le attività e le prestazioni professionali necessarie. Detti interventi straordinari verranno conteggiati separatamente in base alla effettiva attività prestata.

ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI AGGIUDICAZIONE

Per poter partecipare alla gara la ditta invitata dovrà presentare, in busta chiusa e sigillata, entro la data indicata nella lettera di invito, la seguente documentazione:

- copia del presente Capitolato sottoscritto per accettazione;
- dichiarazione come da Allegato A debitamente compilata e sottoscritta dal Legale rappresentante;
- dichiarazione contenente:
 - o il nominativo del R.S.P.P.;
 - o l'indicazione delle attitudini e delle capacità professionali come previsto dall'Art. 32 del D. Lgs 81/2008;
 - o l'elenco nominativo e le relative qualifiche dei dipendenti dello Studio che potrebbero essere coinvolti nell'espletamento dei servizi oggetto del presente Capitolato;
- offerta economica con il ribasso percentuale offerto sui prezzi indicati all'Art. 7 del presente Capitolato.

L'offerta economica dovrà essere inserita in una **busta chiusa e sigillata**, all'esterno della quale dovrà essere riportata la scritta "**Contiene offerta economica**". La suddetta busta dovrà essere inserita in un plico più grande, **chiuso e sigillato**, unitamente alla documentazione richiesta. All'esterno del plico dovranno essere riportati la ragione sociale della ditta e la dicitura "**Contiene offerta per l'incarico di R.S.P.P. – non aprire**".

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà offerto il ribasso percentuale più alto. Le ditte invitate dovranno pertanto presentare in sede di gara la propria offerta di ribasso percentuale sull'importo a base di gara indicato all'Art. 7 del presente Capitolato.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in casi di presentazione di una sola offerta valida.

La mancanza o l'incompletezza dei documenti richiesti comporterà l'esclusione della ditta dalla gara.

Ecoisola SRL si riserva in ogni caso di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di rimborsi o risarcimenti.

ART. 9 - PAGAMENTI

Il corrispettivo risultante dall'aggiudicazione dovrà essere fatturato in rate bimestrali ed i pagamenti saranno effettuati a 60 gg d.f.f.m..

ART. 10 - TRACCIABILITA'

Ai sensi dell'articolo 3 comma 8 della Legge n. 136/2010, l'Appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 11 - RESPONSABILITÀ'

L'appaltatore sarà responsabile sia in sede civile sia penale per eventuali danni a persone e/o cose prodotti nel corso del servizio, o comunque in conseguenza di un cattivo espletamento dello stesso.

ART. 12 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI - PENALITA' - RESCSSIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempienze rispetto agli obblighi assunti, l'aggiudicatario sarà passibile di penalità che, in rapporto alla gravità delle stesse, potranno giungere fino al 20% del prezzo offerto. Prima dell'applicazione di eventuali penalità, Ecoisola informerà tempestivamente l'aggiudicatario dei motivi della contestazione, a mezzo di comunicazione inviata con posta elettronica certificata. L'aggiudicatario entro cinque giorni dal ricevimento della contestazione dovrà provvedere ad effettuare quanto richiesto da Ecoisola. In caso di rifiuto, da parte dell'aggiudicatario, di eseguire quanto richiesto, Ecoisola potrà affidare ad altri il servizio medesimo, con successivo accollo di spese all'aggiudicatario, il cui importo sarà detratto dalla prima liquidazione utile.

In caso di recidiva, sarà facoltà dell'Ente risolvere il contratto in ogni momento, mediante semplice preavviso di quindici giorni, con lettera raccomandata, ed esclusa perciò ogni formalità legale, o atto di messa in mora.

ART. 13 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Nell'espletamento di quanto previsto nelle prestazioni l'aggiudicatario dovrà essere assicurato mediante polizza di responsabilità civile e professionale verso terzi, per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di cui trattasi, per un massimale minimo di € 500.000,00.

ART. 14 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Per la particolare tipologia della prestazione in oggetto, è vietata ogni forma di subappalto del servizio nonché ogni forma totale o parziale di cessione del contratto.

ART. 15 - UTILIZZO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per il tempo necessario alla gara. Con la presentazione dell'offerta ciascun partecipante autorizza Ecoisola al trattamento dei propri dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti esclusivamente all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente capitolato.

Madone (BG) settembre 2021